



REFERAT

Styregruppemøde nummer 9

DANETV

Tirsdag 19. januar 2010, 9.30 – 19.00

DHI, Agern Allé 5, 2970 Hørsholm

Udarbejdet af: Mette Tjener Andersson, DHI

Deltagere	Lars Jøker (LJØ), TI Thorkild Quist Frandsen (TQF), AgroTech Annemette Geertinger (AGE), FORCE Ole Jørn Steensen (OJS), Delta Anders Bonde Kerntved (ABK), Delta Mette Tjener Andersson (MTA), DHI Christian Grøn (CHG), DHI - delvis Bodil Mose Pedersen (BOP), DHI - delvis
------------------	--

Tid	Dagsorden	Ansvarlig
9:30	Velkomst	MTA
	Godkendelse af referat fra styregruppemøde 8	MTA
	Opdatering af dagsorden	MTA
	Erfaringer fra Bright Green	TQF m.fl.
	Status for projektet	Alle
	- Verifikationer (kort status)	
	- Milepæle (kort status)	
10:30	Præsentationsrunde	Alle
10:45	Introduktion af Delta, herunder Deltas rolle i DANETV	OJS/ABK
11.15	Implementering af kvalitetsmanual, incl. BOP	
	- Erfaringer	Alle
	- Forslag til forbedringer, oplæg fra DHI	MTA
	- Kontraktudkast	
	o Generisk model for medfinansering	
	- Diskussion, walk and talk	Alle
	- Beslutning om videre forløb	
12.00	Frokost	
12.45	Nyt om EU ETV-ordningen	CHG
13.00	DANETV 2010+	
	- Endelig resultatkontrakt	MTA
	- Budget - arbejdsfordeling	
	- Planlagte verifikationer i 2010 (kort status)	Alle
	o Vand TI - DHI	TI
	- Fokuseringsmatrix	MTA/TQF

	- Samarbejdsaftale	
	- Udbetalinger	MTA
	- Opgørelse af pris per verifikation (alle kommer med beregning)	Alle
	- Anden finansiering, status på kontakt til EUDP, Green Lab, GUDP, MUDP, økonomi- & Erhvervsstyrelsen	AGE/TQF/MTA
13.45	Webside, incl. BOP	LJØ
	- Forslag fra TI	
	- Andre forslag, diskussion	
	- Beslutning om videre forløb	
14.15	Strategi, idégenerering og -strukturering	Alle
	- Ekspertgruppe, rolle og sammensætning	
	- Deltas ydelser	
	- Styregruppen og koordinators funktioner	
	o Drift, salg og koordinering	
	o Direktørmøder	
	o Ad hoc/task force grupper	
	- SMV rådgivning om ETV (præ-verifikation)	
	- Konsultation vedrørende kvalitet af verifikationer	
	- Gensidig audit	
	- Fælles kundetilfredshedsundersøgelse	
	- BD (baseret på note fra Hans Enggrob, DHI)	
	- ...	
17.30	Let anretning	
18.15 -19.00	Afrunding af møde	

1. Velkomst

MTA

2. Godkendelse af referat fra styregruppemøde 8

MTA

Godkendt.

Sendes til DELTA (aktion **MTA**).

3. Opdatering af dagsorden

MTA

Flere punkter tilføjet.

1. Præsentationsrunde

TI overvejer udskiftning i styregruppe.

2. Erfaringer fra Bright Green

TQF m.fl.

Flyer. Overvej genoptryk incl. Delta logo. Mangler web-adresse. Pris (aktion **MTA**).

Kun TQF af mødedeltagerne havde stået på standen. Det var vanskeligt at præsentere DANETV i en kort vending. For meget tekst på væggene.

Bedre at gå direkte til potentielle kunder end at bruge ressourcer på at lave materiale og bruge tid på at stå på en messe. Bud samlet 12 seriøse henvendelser. Ingen konkrete kundehenvendelser om verifikation på nuværende tidspunkt.

I fremtiden kan delcenter deltage sammen med hovedvirksomhed på fagrelevante messer, fx vand, landbrug mv.

3. Status for projektet

Alle

Verifikationer (kort status), Milepæle (kort status)

DHI: 3 verifikationer i gang, en i rapporteringsfase, to i testfase.

FORCE: 3 verifikationer i gang, alle tests udført, rapportering er tung. Forretningsplan er udarbejdet. Planlægger workshop i start marts med evaluering af DANETV-delcenter.

AgroTech: 3 verifikationer i gang, 2 tests afsluttet, rapportering! 3. test tæt på afsluttet. Forretningsplan ligger i udkast.

TI: Alle tests udført. I gang med rapportering. Forretningsplan under opstart.

4. Introduktion af DELTA, herunder DELTAs rolle i DANETV

OJS/ABK

Test ved forskellige miljøparametre (temperatur, luftfugtighed, vibration) levetidstest, accelererede tests (robusthedstest).

Foreslår udarbejdelse af kataloger med forskellige områder.

Slides sendes ud (udsendes sammen med dette referat).

5. Implementering af kvalitetsmanual, incl. BOP

- Erfaringer

Alle

Tung at arbejde med, rapportskrivning fylder meget

- Forslag til forbedringer, oplæg fra DHI

MTA

Blev godt modtaget. Alle tager med hjem til drøftelse i delcenter.

- Beslutning om videre forløb

Alle

Foreslår at alle holder interne workshops om hvordan processen har været. Hvor kan vi optimere, hvad skal være anderledes. (Aktion **alle**)

Herefter skal vi holde møde om ny udgave af kvalitetsmanual. Der indkaldes til møde i arbejdsgruppe i slutningen af marts (Aktion **BOP**). Omvej i den forbindelse forslag om "Konsultation vedrørende kvalitet af verifikationer" og "Gensidig erfaringsudveksling/-audit" (se styregruppemøde referat nr. 8). Ny manual skal indeholde forbedret udkast til kontrakt, samt model for generisk model for egenfinansiering, denne skal udarbejdes iht. RK-kontrakt. Planen er at den nye manual skal kunne benyttes i forbindelse med alle 2010 verifikationer.

6. Nyt om EU ETV-ordningen (– og lidt andet)

CHG

Dansk Industri, Henrik Dissing. De støtter ideen, men tager ingen initiativer. Vi kan bruge dem i forhold til deres klubber/brancheorganisationer. Vi skal tage teten i kontakten og kan bruge dem i markedsføring. Fx kan vi komme med indlæg på nogle af deres møder.

DI har udarbejdet en rapport om virksomheder der arbejder med CleanTech (Aktion **OJS** sender rundt). Miljøministeriet har også udarbejdet en rapport om CleanTech virksomheder, bl.a. med data fra Danmarks Statistik (rapport fra AGE er sendt ud sammen med dette referat).

Dansk Miljøteknologi, måske kan vi komme med på et medlemsmøde og fortælle om verifikation. (Aktion **AGE** tager kontakt).

Små innovationsnetværk vil være gode at få kontakt til, fx ClimateCircle.

Innovationsagenter (har DELTA, FORCE og TI), må også kunne bruges. (Aktion **AGE, OJS** og **LJØ** tager kontakt og giver agenterne informationer om DANETV).

Innovationsnetværk. Vi skal finde ud af hvilke netværk der bliver oprettet.

Fra CHG slide:

- Der kommer ikke i denne omgang en EU ETV lovgivning (forordning, beslutning eller direktiv)
- Der gennemføres et reduceret EU ETV program
- Maximum 3 teknologiområder
- Organisering mm som kendt
- Frivillig for medlemsstaterne
- Første år:

- Udarbejdelse af "referencedokumenter" (ETV metoder eller standarder)
- Organisering, herunder medlemsstat tilmelding
- DANETV konsekvens
- Begrænset
- Bidrage til proces mest muligt
- Indmelde DANETV som del af det begrænsede program
- Fortsætte Nordtest ETV sporet

CHG skal til møde i EU om dette 28/1. Sender informationer ud til styregruppen (Aktion **CHG**).

Overvej om dette skal medføre tættere samarbejde med USA, fx andre delcentre. ASEAN arbejder på en fælles ETV-ordning.

Dette meldes ikke ud til virksomheder, før vi ved noget mere.

Vi skal melde dette fælles ud til virksomheder, efter CHG har været til møde i EU. På hjemmeside samt direkte til virksomheder. (Aktion **CHG** kommer med udspil)

Måske kan det lette vores arbejde, da delcentre der ikke er med EU program, kan omgå kravene fra EU omkring at test- og verifikationsansvarlige skal være forskellige.

7. DANETV 2010+

- Endelig resultatkontrakt
- Budget- arbejdsfordeling

MTA

Nye områder skal identificeres i år, det skal fremgå af vores dokumenter og hjemmeside, ingen krav om at der skal køre verifikationer inden for disse områder i år.

Man skal lave en sondering af mulige kunder og mulige politiske tiltag og derudfra fastsætte nogle områder, om muligt gerne kunder i pipeline inden for området. Områderne skal være tilstrækkelige brede, så det er muligt at ramme så bredt som muligt blandt kunderne. Dette tages op igen i maj/juni.

- Planlagte verifikationer i 2010 (kort status)

Alle

AgroTech har fået henvendelse omkring luftrensning på biogasanlæg. **TQF** laver kort beskrivelse af teknologi (uge 3). FORCE og TI vil overveje det er et område de vil satse på (**AGE + LJØ** melder tilbage uge 4). Overvej om nogen kan stå for test og andre for verifikation, fx AgroTech som testcenter. MTA koordinerer og er med på mailkorrespondance.

MTA/TQF

TI har fået henvendelse fra vandteknologileverandør. Overvej om TI kan stå for test og DHI for verifikation. **LJØ** sørger for kontakt mellem DHI og relevante TI personer, så fremgangsmåde kan aftales.

Alle

AGE/TQF/MTA

- Fokuseringsmatrix

Opdateres, kundeeksempler, fjern status og klimaeffekter. (Aktion **MTA**)

- Samarbejdsaftale

Skal opdateres, Delta skal inkluderes. (Aktion **MTA**).

- Opgørelse af pris per verifikation (alle kommer med beregning)

DHI overslag (skal kvalitetssikres)

- Cometas (svømmebad): 520.000, udlæg ca. 50.000
- Ros (drikkevand): 470.000, udlæg ca. 50.000

FORCE:

- Cimbria (tørring af gyllefibre) 300.000, egenbetaling 25.000
- Simas (olietågefilter) 420.000, egenbetaling 25.000
- Danmil (fjernelse af CO₂) 350.000, egenbetaling 37.500

AgroTech:

- Rotor (luftrenser) 734.000, egenbetaling 100.000
- EBS (gylleseparatoring) 168.000, egenbetaling 25.000
- GEA (efterbehandling af afgasset biomasse) 171.000, egenbetaling 25.000

TI:

- 350-400.000 GFE og Grundfos, egenbetaling max 50.000 iflg. kontrakt
- Kølemøbler, (Aktion **LJØ** vender tilbage)
- Anden finansiering, status på kontakt til EUDP, Green Lab, GUDP, MUDP, økonomi- & Erhvervsstyrelsen

Grøn Udviklings- og Demonstrations Projekter (TQF): Sendt op i AgroTech, men ikke taget kontakt til myndighed endnu. (Aktion **TQF**)

EUDP (AGE): Ingen aktion (Aktion **AGE**)

MUDP: DHI har i høringsvar til Miljøministeriet (regeringens handlingsplan for miljøteknologier) opfordret til at MUDP får omfang tilsvarende EUDP.

Green Lab (AGE): Ingen aktion (Aktion **AGE**)

COP 15 (Copenhagen Green Climate Fund): **MTA** undersøger nærmere.

Økonomi- & Erhvervsstyrelsen: **MTA** følger op overfor MST, Kasper

8. Webside, incl. BOP

- Forslag fra TI
- Andre forslag, diskussion
- Beslutning om videre forløb

LJØ

DHI forslag til oplæg omkring punkter til forsiden sendes til alle (Aktion **BOP**). Alle vender tilbage med input. TI og AgroTech kommer med fælles input.

Endelig ændring af hjemmeside gøres først når nye teknologiområder (fokuseringsmatrice) er på plads.

Input om Delta til hjemmesiden (Aktion **OJS**).

Send Delta password til intern del (Aktion **MTA**)

9. Strategi, idégenerering og -strukturering

- SMV rådgivning om ETV (præ-verifikation)

Der udarbejdes et skema til at holde styr på kontakter (Aktion **MTA**)

- Konsultation vedrørende kvalitet af verifikationer/ Gensidig audit

Overført til arbejde omkring videreudvikling af kvalitetsmanual

- Fælles kundetilfredshedsundersøgelse

God ide. Skal først gennemføres når virksomhederne har haft tid til at bruge verifikaterne i deres markedsføring. Tages op igen på styregruppemøde nr. 11. (Aktion **MTA**)

- BD (baseret på note fra Hans Enggrob, DHI)

Fælles note på 1 side som kan bruges i markedsføring skal udarbejdet. Skal indeholde kort intro om ETV samt de 5 GTS'er, inspiration hentes på hjemmesiden. Aktion **MTA**.

Alle

Emner til idegenerering:

- Ekspertgruppe, rolle og sammensætning
- Deltas ydelser
- Styregruppen og koordinators funktioner
 - o Drift, salg og koordinering
 - o Direktørmøder
 - o Ad hoc/task force grupper

Ideer der i første omgang skal arbejdes videre på er:

DELTA (Aktion **OJS/ABK**):

- Katalog med generelle (ikke detaljerede) ideer. Temperatur, vibration, fugtighed
- Robusthedstest af procesudstyr (dur det til staldmiljø)
- DELTA skal ind i processen i forbindelse med testplan. Testcenter skal holde møde med/tale med DELTA, så de kan sige hvad de kan spille ind med.

Koordinator (Aktion **MTA**):

- Styregruppemøde, max ½ dag, frekvens hver 2. måned, task force grupper for

specifikke aktiviteter.

- Værtskab for styregruppemøder skal gå på skift, for at give indblik i aktiviteter => kende hinanden bedre
- Udarbejde årskalender med datoer for styregruppemøder, "ekspertgruppeworkshop" og evt. kundetilfredshedsundersøgelse
- Ekspertgruppe omdøbes til interessentgruppe/følgegruppe/ambassadører for DANETV. Ej faglige eksperter (nedlæg ekspertgruppe, tak af for denne gang og opret i stedet den nye gruppe, med deri er relevante fra ekspertgruppen)
- Involver brancheorganisationer i "ekspertgruppe"
- Inviter en fra FI til briefing om hvordan det går i DANETV. For at holde dem orienteret undervejs i forløbet.

Næste møde, nr. 10:

- Direktører. Ambassadører, sælgere, motivere styrelser, offentlige udbud. (Strategi skal diskuteres)

Alle andre ideer samles i en liste og kan tages frem, når der er taget aktion på disse første udvalgte ideer. Listens sendes ud sammen med dette referat.

10. Afrunding af møde

Næste møde 29. marts 9.30 hos DELTA.